

# INSTRUKTION SWEDA 202-S

## Förklaring nyckellägen funktionsläs

Prg-läge	Används vid programändringar, t.ex. prisändring	PRG-nyckel
Off-läge	Maskin avstängd	
Reg-läge	Används vid försäljning, registrering av kvitton	REG-nyckel
X-läge	Utskrift rapporter, nollställer ej	Z-nyckel
Z-läge	Utskrift nollställningsrapporter	Z-nyckel

## Förklaring av vissa standardfunktioner

INLOGG  
KVITTO  
AV/PÅ

Om man valt att använda säljarnummer måste man först "logga" på sig genom att slå in ett säljarnummer (1-10.) När du slagit in ditt säljar nummer trycker du ner tangenten [SÄLJAR NR.]. Efter avslutad försäljning "loggar" du av sig genom att slå 0 och [SÄLJAR NR.]. Med denna tangent kan man också tillfälligt stänga av utskrift av kvitton. Ett "sträck" tänds då längst ner på kassördisplayen.

LAGRAT  
KVITTO

Om man stängt av kvittoutskriften med [KVITTO AV/PÅ] kan man med denna tangent få en kvittoutskrift i efterhand. Tryck ner tangenten efter avslutad kvitto, en detaljerad kopia skrivs ut.

RETUR

Tryck ner [RETUR] innan du registrerar belopp och varugrupptangent för den felaktiga varan. Beloppet räknas negativt.

RABATT  
I KR.

Registrera det belopp som skall dras av, exempelvis 10.00 och tryck ner [RABATT I KR.]. Kan göras på totalsumman när subtotal först trycks ner eller efter enskild varugrupp.

PRIS-  
FRÅGA

Denna funktion används när du vill veta ett pris på ett PLU utan att sälja. Tryck [PRISFRÅGA] sen PLU-nummer och [PLU] alt. läs EAN-nummret med hjälp av scannern och priset på PLU,et visas i displayen. Tryck [C]-knappen för att få bort priset.

PLU

Ett PLU är en vara som är programmerad med en kod och knuten till en varugrupp och har ett förprogrammerat pris. Registrera PLU kod och tryck ner [PLU]. Pris och namnet på PLU,et skrivs på kvittot.

## Forts. förklaring standardfunktioner

FELSLAG/  
KORR

När du trycker ned tangenten [FELSLAG/KORR] raderas det sist inslagna bort. Gäller både varugrupp och PLU.

ALLT  
BORT

Används för att korrigera bort samtliga varor på kvittot innan man avslutat på kontant eller annat betalningsmedia. Tryck ner [ALLT BORT] följt av [FELSLAG]. Kvittot är nu makulerat. Upp till 21 st. varor kan raderas per kvitto.

## Utskrift av rapporter

<b>Dagrapport</b>	Avläsning	Nyckel i X-läge, tryck ner [KONTANT]
	Nollställning	Nyckel i Z-läge, tryck ner [KONTANT]
<b>PLU-rapport</b>	Avläsning	Nyckel i X-läge, registrera 12 och tryck ner [KONTANT]
	Nollställning	Nyckel i Z-läge, registrera 12 och tryck ner [KONTANT]
	Intervall	(X läge) Ange PLU nummer [LÅDÖPPNING] PLU nummer [LÅDÖPPNING] 12 [KONTANT].
<b>PLU-Månad</b>	Nollställning	Nyckel i Z-läge, registrera 22 och tryck ner [KONTANT.]
<b>Kassörrapport</b>	Avläsning	Nyckel i X-läge, registrera 15 och tryck ner [KONTANT.]
	Nollställning	Nyckel i Z-läge, registrera 15 och tryck ner [KONTANT.]
<b>Tidrapport</b>	Avläsning	Nyckel i X-läge, registrera 16 och tryck [KONTANT]
	Nollställning	Nyckel i Z-läge, registrera 16 och tryck [KONTANT]
<b>Finansrapport (Mån)</b>	Avläsning	Nyckel i X-läge, registrera 20 och tryck [KONTANT]
	Nollställning	Nyckel i Z-läge, registrera 20 och tryck [KONTANT]
<b>Varugrupsrapport (Mån)</b>	Avläsning	Nyckel i X-läge, registrera 21 och tryck [KONTANT]
	Nollställning	Nyckel i Z-läge, registrera 21 och tryck [KONTANT]
<b>Media i kassan</b>	Avläsning	Nyckel i X-läge, registrera 17 och tryck ner [KONTANT]

## Programändringar (PRG-läge)

### Ändra datum (ändras automatiskt varje dag)

- PRG-nyckel i PRG-läge
- Registrera 06 och tryck ner [LÅDÖPPNING]
- Registrera datum (ÅÅMMDD) ex.040129 och tryck ner [KONTANT] följt av [LÅDÖPPNING].

### Ändra klockslag (sommar och vintertid)

- PRG-nyckel i PRG-läge
- Registrera 05 och tryck ner [LÅDÖPPNING]
- Registrera ny tid [TTMM] ex. 1215 och tryck ner [KONTANT] följt av [LÅDÖPPNING].

### Lägga in nytt/ändra pris på varugrupper

- PRG-nyckel i PRG-läge
- Registrera 03 och tryck på [LÅDÖPPNING], ange VGR,s-nummret (T.ex.5) och slå [LÅDÖPPNING]
- Tryck [KONTANT] ange pris tryck [KONTANT] följt av [LÅDÖPPNING].

## Programmera PLU

För att ändra ett tidigare PLU måste PLU rapporten vara nollställd. Om du däremot skall programmera PLU för första gången krävs ej nollställning. Maximalt kan 3.500 PLU programmeras. VIKTIGT: Du kan hela tiden följa med i displayen i vilket moment du befinner dig.

- A. PRG-nyckel i PRG-läge
- B. Registrera 04 och tryck [LÅDÖPPNING]
- C. Ange PLU-NUMMRET och tryck [LÅDÖPPNING] (Eller läs kod med Scanner)
- 1. Lägg in text (använd alfabetet på tangenbordet eller koderna på sid.3) tryck [KONTANT]
- 2. Lägg in pris och tryck på [KONTANT]
- 3. Tryck [KONTANT]
- 4. Tryck [KONTANT].
- 5. Ange momskod (t.ex.2) och tryck [KONTANT].(1=25%, 2=12%, 3=6%)
- 6. Tryck [KONTANT].
- 7. Ange vilken varugrupp PLU,et tillhör (T.ex. 8) och tryck [KONTANT].
- 8. Tryck [KONTANT]
- 9. Tryck [KONTANT]
- 10. Tryck [KONTANT]
- 11. Tryck [KONTANT]
- 12. Tryck [KONTANT]
- 13. Tryck [KONTANT]
- 14. Tryck [KONTANT]
- 15. Tryck [KONTANT]
- 16. Avsluta genom att trycka [LÅDÖPPNING] eller fortsatt vid punkt C om ni ska lägga in fler PLU.

## Prisändring på PLU

- 1. PRG-nyckel i PRG-läge
- 2. Registrera 04 och tryck [LÅDÖPPNING]
- 3. Ange PLU-nummer och tryck [LÅDÖPPNING].
- 4. Tryck [KONTANT] lägg in nytt pris och tryck [KONTANT].
- 5. Avsluta genom att trycka [LÅDÖPPNING] eller fortsätt vid punkt 3 för att ändra nästa PLU.

## Borttag av PLU (Dag, Mån, PLU och PLU-Månadsrapporter måste vara nollställda)

- 1. PRG-nyckel i PRG-läge
- 2. Registrera 04 och tryck ner [LÅDÖPPNING]
- 3. Tryck ner [RETUR]
- 4. Registrera PLU nummer och tryck ner [LÅDÖPPNING]
- 5. Avsluta genom att trycka [LÅDÖPPNING] eller fortsätt vid punkt 3 för att ta bort nästa PLU.

## Momsändring

Dagrapporten måste vara nollställd innan momsändring kan göras.

- PRG-nyckel i PRG-läge
- Registrera 03 och tryck [LÅDÖPPNING]
- Ange numret på varugruppen du skall ändra moms på och tryck sen [LÅDÖPPNING]
- Tryck [KONTANT] [KONTANT] ange vilken kod Varugruppen skall ha (T.ex. 2) och tryck [KONTANT].
- (Kod 1= 25% Kod 2=12% Kod 3=6%)
- Avsluta genom att trycka [LÅDÖPPNING]

## Ändra namn på Varugrupp

- 1. PRG-nyckel i PRG-läge
- 2. Registrera 03 och tryck ner [LÅDÖPPNING]
- 3. Ange VGR-nummret T.ex. (2) och tryck ner [LÅDÖPPNING].
- 4. Lägg in ny text (använd alfabetet på tangentbordet eller koderna på sid.3).
- 5. Tryck ner [KONTANT] när du lagt in nytt namn.
- 6. Avsluta genom att trycka [LÅDÖPPNING] eller fortsätt vid punkt 3 för nästa Varugrupp

A=41	H=48	O=4f	V=56	Ö=e4	3=33	: =3a
B=42	I=49	P=50	W=57	- =2d	4=34	ff Före varje
C=43	J=4a	Q=51	X=58	. =2e	5=35	bokstav gör
D=44	K=4b	R=52	Y=59	/ =2f	6=36	FET bokstav
E=45	L=4c	S=53	Z=5a	0=30	7=37	
F=46	M=4d	T=54	Å=d5	1=31	8=38	
G=47	N=4e	U=55	Ä=d8	2=32	9=39	Blank=20

### Lägg in ny/ändra text på kvittohuvud

- 1. PRG-nyckel i PRG-läge
- 2. Registrera 01 och tryck [LÅDÖPPNING]
- 3. Registrera radnummer, från rad 1 till rad 7 och tryck [LÅDÖPPNING]
- 4. Lägg in text på max 32 tecken per rad (använd alfabetet på tangentbordet eller koderna på sid.3)
- 5. Tryck ner ([KONTANT]) för att avsluta varje rad
- 6. Avsluta programmeringen genom att trycka [LÅDÖPPNING] eller fortsätt vid punkt 3, för nästa rad.

### Lägga in ny/ändra text på kvittofot

- 1. PRG-nyckel i PRG-läge
- 2. Registrera 31 och tryck [LÅDÖPPNING]
- 3. Registrera radnummer, från rad 1 till rad 5 och tryck [LÅDÖPPNING]
- 4. Lägg in text på max 32 tecken per rad (använd alfabetet på tangentbordet eller koderna på sid.3)
- 5. Tryck ner ([KONTANT]) för att avsluta varje rad
- 6. Avsluta programmeringen genom att trycka [LÅDÖPPNING] eller fortsätt vid punkt 3, för nästa rad

### Skapa ny Direktartikel

- 1. Du läser en artikel och det blir ERROR i displayen
- 2. Tryck på [C]-knappen
- 3. Tryck på [NY ART]-knappen
- 4. Läs koden igen
- 5. Slå in artikelns pris och tryck på den VARUGRUPP artikeln tillhör och sen samma VARUGRUPP igen.
- 6. Fortsätt att sälja eller avsluta på [KONTANT]
- 7. På kvällen måste du ta ut en "NY ARTIKEL"-Rapport. Sätt nyckel på [X] och slå [13] och [KONTANT]

### Lägga in text på Direktartikel

(För att kunna lägga in text måste du först göra en "NY-ARTIKEL"-Rapport)

- 1. Nyckel i PRG-Läge
- 2. Registrera 04 och [LÅDÖPPNING]
- 3. Läs streckkoden
- 4. Lägg in text (Använd alfabetet på tangentbordet eller koderna på sid.3)
- 5. Tryck [KONTANT] när texten är klar
- 6. Läs nästa streckkod eller avsluta på [LÅDÖPPNING]